



LEIHVEREINBARUNG

Vereinbarung über die universitätsinterne Leihgabe von Inventar oder Sammlungsgegenständen innerhalb der Eberhard Karls Universität Tübingen

zwischen

(Verleihende Institution/Leihgeber)

und

(Leihnehmende Institution/Leihnehmer)

1. Der Leihgeber überlässt dem Leihnehmer für die Zeit vom _____ bis _____ folgende Sammlungsgegenstände (evtl. gesondertes Blatt mit Auflistung beifügen):
 -
 -
 -
 -
2. Der Hin- und Rücktransport der Sammlungsgegenstände erfolgt durch Mitarbeiter des Leihnehmers / der Transport der Leihgaben erfolgt durch die Fahrbereitschaft der Universität Tübingen (Unzutreffendes streichen). Die Verpackung erfolgt durch (fakultativ):
3. Besondere Ausleihbedingungen (d.h. soweit nicht erforderlich zu streichen):
 - Ausstellung erfolgt in diebstahlsicherer Vitrine:
 - Relative Luftfeuchtigkeit in der Ausstellung:
 - Maximale Raumtemperatur:
 - Aufsicht in den Ausstellungsräumen: ist vorhanden / ist nicht vorhanden
4. Diese Vereinbarung kann (in zweifacher Ausfertigung) mit Unterschrift der Übergebenden / Übernehmenden und Angabe des Datums als Übergabeprotokoll betrachtet werden.
5. Die entliehenen Gegenstände sind vor unberechtigtem Zugriff Dritter zu schützen. Verlust sowie Schäden der Leihgegenstände müssen der ausleihenden Einrichtung umgehend gemeldet werden.

Tübingen, den

für den Verleiher:

.....
(Unterschrift/Stempel)

Tübingen, den

für den Entleiher:

.....
(Unterschrift/Stempel)